

## Datenschutzerklärung KiTa

### **Hinweis zur datenschutzrechtlichen Informationspflicht gemäß Art. 13 DSGVO zur Verarbeitung personenbezogener Daten für den Aufenthalt in den Kindertagesstätten der Stadt Nidderau**

In dieser Datenschutzerklärung informieren wir über die Verarbeitung personenbezogener Daten, die wir für die Anmeldung, die Aufnahme und den Aufenthalt in der jeweiligen Kindertagesstätte Ihres Kindes in den Einrichtungen der Stadt Nidderau benötigen. Wir verpflichten uns, die Privatsphäre der Kinder und ihrer Personensorgeberechtigten zu schützen und personenbezogene Daten nach Maßgabe der DSGVO, dem BDSG, dem HDSIG und den Datenschutzgesetzen zu behandeln und zu verwenden.

#### **1. Verantwortliche Stelle**

Magistrat der Stadt Nidderau  
Bürgermeister Andreas Bär  
Am Steinweg 1  
61130 Nidderau  
Telefon: 06187 - 299-0  
Telefax: 06187 - 299-101  
E-Mail: [info@nidderau.de](mailto:info@nidderau.de)  
Webseite: [www.nidderau.de](http://www.nidderau.de)

#### **2. Datenschutzbeauftragter**

Rechtsanwalt Konrad Dörner  
Externer Datenschutzbeauftragter  
Magistrat der Stadt Nidderau  
Am Steinweg 1  
61130 Nidderau  
Telefon: 06032 - 929 0 835  
Telefax: 06032 - 929 0 836  
E-Mail: [datenschutz@nidderau.de](mailto:datenschutz@nidderau.de)

#### **3. Wofür nutzen wir Ihre Daten?**

Ihre Daten benötigen wir für den bestmöglichen und reibungslosen Aufenthalt Ihres Kindes in einer der Kindertagesstätten der Stadt Nidderau. Dazu gehören die personenbezogenen privaten und beruflichen Daten wie Name, Adresse, sämtlichen Kontaktdaten, Geburtsdaten sowie die aktuelle Lebenssituation etc. des Kindes, der Geschwister und seiner Personensorgeberechtigten etc. sowie Gesundheitsdaten, Daten über Lebensumstände sowie Daten zur körperlichen, sprachlichen und generellen Entwicklung des Kindes als Grundlage für die KiTa-Notizen zur Entwicklung Ihres Kindes während des Aufenthaltes als Entwicklungsdokumentation sowie Kontoverbindungsdaten. Die rechtlichen Grundlagen bilden Art. 6 Abs. 1 DSGVO: Es handelt sich um vertragliche und vorvertragliche Maßnahmen des Betreuungsvertrages sowie Ihre Einwilligung zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung nach § 15 der Verordnung zur Ausgestaltung der Bildungsgänge und Schulformen der Grundstufe/Primarstufe (VOBGM) in Hessen sowie die §§ 33-36 des Infektionsschutzgesetzes (IFFG). Die Daten dienen zudem der Wahrung berechtigter Interessen der KiTas der Stadt Nidderau. Sie willigen ein in die Verarbeitung dieser personenbezogenen Daten durch das Ausfüllen, Ankreuzen und Unterschreiben der Formulare

- a) Antrag bzw. Interessenbekundung zur Anmeldung eines Kindes in die Kinderbetreuungseinrichtungen der Stadt Nidderau über die Plattform [www.webkita.de](http://www.webkita.de)
- b) Erfassungsbogen Kindertagesstätten der Stadt Nidderau
- c) Datenblatt Kind
- d) Einwilligungserklärung zum Verwenden und zum Veröffentlichen von Foto-, Film- und Videomaterial sowie der Verwendung des Geb.-Datums Ihres Kindes und Ihrer E-Mail-Adresse während des Aufenthaltes Ihres Kindes in den Kinderbetreuungs-Einrichtungen der Stadt Nidderau

#### **4. Welche Daten werden erfasst?**

Vollständiger Name des Kindes: Pflichtangabe  
Geburtsdatum des Kindes: Pflichtangabe  
Geburtsort des Kindes: Pflichtangabe  
Postalische Adresse des Kindes: Pflichtangabe  
Vollständiger Name der Personensorgeberechtigten: Pflichtangabe  
Geburtsdaten der Personensorgeberechtigten: Pflichtangabe  
Telefonnummern der Personensorgeberechtigten: Pflichtangabe  
E-Mail-Adressen der Personensorgeberechtigten: Pflichtangabe  
Lebensumstände der Personensorgeberechtigten (z.B. alleinlebend etc.): Pflichtangabe  
Bisherige vorwiegende Betreuung des Kindes: Pflichtangabe  
Sorgerecht für das Kind: Pflichtangabe  
Geschwister des Kindes: Pflichtangabe  
Geburtsdaten der Geschwister des Kindes: Pflichtangabe  
Zusammenleben mit Geschwistern: Pflichtangabe  
Gesundheitsdaten des Kindes: Pflichtangabe  
Angaben zum Impfstatus des Kindes: Pflichtangabe  
Krankheiten des Kindes, von denen die Einrichtung Kenntnis haben muss: Pflichtangabe  
Gewünschte Einrichtung und Betreuungszeiten: Pflichtangabe  
Nähere Angaben zum Verhalten sowie zum sprachlichen, körperlichen und generellen Entwicklungsstand des Kindes: Pflichtangabe  
Notizen über die Persönlichkeit des Kindes: Pflichtangabe  
Nähere Angaben zur Zusammenarbeit mit den Personensorgeberechtigten: Pflichtangabe  
Angaben über die erteilten Einwilligungen: Pflichtangabe  
Namen und Alter weiterer Kinder der Kostenbeitragspflichtigen, die gleichzeitig eine Tageseinrichtung der Stadt besuchen: Pflichtangabe  
Weitere zur kassenmäßigen Abwicklung erforderliche Daten (Kontoverbindungsdaten, Bezahlweise, wie SEPA-Lastschriften etc.): Pflichtangabe

2

---

#### **5. Zweckbindung**

Diese Daten werden ausschließlich für die Zwecke des bestmöglichen Aufenthaltes Ihres Kindes in einer der KiTas der Stadt Nidderau sowie die für einen reibungslosen und unproblematischen Übergang Ihres Kindes in eine Grundschule verwendet.

#### **6. Notizen zur Erstellung einer Entwicklungsdokumentation**

Während des Aufenthaltes Ihres Kindes werden von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der jeweiligen KiTas Notizen und Erfahrungsberichte zur Entwicklung Ihres Kindes angefertigt. Diese Notizen/Berichte erfolgen auf der Grundlage des Abschlusses des Betreuungsvertrages und zur Erfüllung der rechtlichen Verpflichtung nach § 15 der Verordnung zur Ausgestaltung der Bildungsgänge und Schulformen der Grundstufe/Primarstufe (VOBGM) in Hessen. Diese insgesamt gemachten notwendigen und wichtigen Notizen dienen als Grundlage einer Entwicklungsdokumentation für die Gespräche einerseits intern, mit Ihnen als Erziehungsberechtigte und andererseits mit der Grundschule über den Stand der Entwicklung Ihres Kindes.

#### **7. Weitergabe von personenbezogenen Daten**

Die in der angefertigten Entwicklungsdokumentation enthaltenen Angaben werden nicht an Dritte weitergegeben. Allenfalls werden diese Notizen und Erfahrungsberichte über die Entwicklung Ihres Kindes während des KiTa-Aufenthaltes für interne Gespräche sowie für Gespräche über die Entwicklung Ihres Kindes mit Ihnen und mit der aufnehmenden Grundschule verwendet.

## **8. Externe Dienstleister: BOS Gesellschaft für EDV-Beratung + Organisation + Software mbH und die ekom 21 GmbH**

Unsere KiTas kooperieren und arbeiten mit den externen Dienstleistern BOS Gesellschaft für EDV-Beratung + Organisation + Software mbH (BOS), Koblenz, und ekom21 - KGRZ Hessen KÖR (ekom21), Gießen, zusammen, um die zahlreichen Daten strukturiert und systematisch verwalten und nutzen zu können. Dazu werden die von Ihnen in den oben genannten Formularen der BOS angegebenen Daten in die von diesem Hersteller zur Verfügung gestellte Plattform „www.webkita.de“ eingegeben, die von der ekom21 gehostet wird. Zur Abwicklung der Kostenbeiträge wird zusätzlich die Software „eKITA“ des Herstellers BOS genutzt, um über die Software „N7“ des Betreibers ekom21 zu verbuchen und die Zahlungen abzuwickeln.

### **a. Verantwortliche Stelle der Plattform „webkita.de“ und der Software „eKITA“:**

BOS Gesellschaft für EDV-Beratung + Organisation + Software mbH  
Geschäftsführer Alexander Osterberg  
Rübenacher Straße 106  
56072 Koblenz  
Telefon: 0261 953293-90  
Telefax: 0261 953293-99  
E-Mail: [zentrale@webkita.de](mailto:zentrale@webkita.de)  
Webseite: [www.webkita.de](http://www.webkita.de)

### **b. Verantwortliche Stelle der Software „N7“**

ekom21 – KGRZ Hessen (Körperschaft des öffentlichen Rechts)  
Vertreten durch Direktor Bertram Huke und Direktor Ulrich Künkel  
Carlo-Mierendorff-Straße 11  
35398 Gießen  
Telefon: 0641 9830 0  
Telefax: 0641 9830 2020  
E-Mail: [ekom21@ekom21.de](mailto:ekom21@ekom21.de)  
Webseite: [www.ekom21.de](http://www.ekom21.de)

### **c. Vertrag zur Auftragsverarbeitung und deren Datenschutzerklärungen**

Wir haben mit beiden Organisationen, der BOS Gesellschaft für EDV-Beratung + Organisation + Software mbH (BOS), Koblenz, und der ekom21 - KGRZ Hessen KÖR (ekom21), einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung geschlossen. Wenn Sie Fragen zum Datenschutz haben, können Sie sich vertrauensvoll an den Ansprechpartner für Datenschutz der BOS (Kontaktdaten s. <https://www.webkita.de/datenschutzerklaerung.htm> ) bzw. den Datenschutzbeauftragten der ekom21 (Kontaktdaten <https://www.ekom21.de/meta/datenschutzerklaerung/> ) wenden bzw. können Sie deren

Datenschutzerklärungen unter folgenden Link nachlesen:  
<https://www.webkita.de/datenschutzerklaerung.htm> und  
<https://www.ekom21.de/meta/datenschutzerklaerung/>.

## **9. Widerrufsmöglichkeit und Beschwerderecht**

Sie können zudem eine abgegebene Einwilligung jederzeit ganz oder teilweise widerrufen durch ein Schreiben oder eine E-Mail mit dem vollständigen Namen Ihres Kindes und der jeweiligen Kita Ihres Kindes durch E-Mail an [info@nidderau.de](mailto:info@nidderau.de) oder mit Brief an den Magistrat der Stadt Nidderau, Am Steinweg 1, 61130 Nidderau. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt.

Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der für Hessen zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde „Der Hessische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit“, Postfach 3163, 65021 Wiesbaden, Telefon: +49 611 1408-0, Telefax: +49 611 1408-900, E-Mail: [poststelle@datenschutz.hessen.de](mailto:poststelle@datenschutz.hessen.de), zu. Wir sind verpflichtet, Sie darauf hinzuweisen.

## **10. Was passiert, wenn Sie uns Ihre Daten nicht anvertrauen oder deren Nutzung widerrufen?**

Wenn Sie uns die von uns abgefragten personenbezogenen Daten in den oben aufgeführten Formularen nicht ganz oder nur teilweise geben oder eine von uns erbetene Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten in den oben genannten Formularen nicht ganz oder nur teilweise erteilen oder die bereits für die Betreuung gegebenen wichtigen Einwilligungserklärungen ganz oder teilweise widerrufen, kann das, je nach Unerslässlichkeit der Daten, bedeuten, dass Ihr Kind nicht in eine KiTa der Stadt Nidderau aufgenommen oder weiter betreut bzw. Ihr Kind bei bestimmten KiTa-Aktionen nicht beteiligt werden kann.

4

## **11. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?**

Wir verarbeiten die Daten, solange dies für den jeweiligen Zweck erforderlich ist. Soweit gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen – z.B. im Hessischen Kinder- und Jugendhilfegesetzbuch, im Handelsrecht oder im Steuerrecht – werden die betreffenden personenbezogenen Daten für die Dauer der Aufbewahrungspflicht gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungspflicht wird geprüft, ob eine weitere Erforderlichkeit für die Verarbeitung vorliegt. Liegt eine Erforderlichkeit nicht mehr vor, werden die Daten gelöscht. Ihre sonstigen Angaben zu personenbezogenen Daten, wie z.B. die mit Ihrer Einwilligung gegebenen Daten, werden, sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen bestehen, innerhalb von 72 Monaten nach Verlassen Ihres Kindes aus der Kinderbetreuungseinrichtung gelöscht. Selbstverständlich können Sie jederzeit Auskunft über die bei uns zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen und im Falle einer nicht bestehenden Erforderlichkeit eine Löschung der Daten oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen.

## **12. Sonstige Rechte und Pflichten**

Hinsichtlich Ihrer sonstigen Rechte und Pflichten sowie dem generellen Umgang der Stadt Nidderau mit personenbezogenen Daten verweisen wir auf die Datenschutzerklärung unserer Webseite unter <https://www.nidderau.de/datenschutz/>